

Erstattungsantrag Fahrtkosten durch

**Internationaler Bund e.V.
Freiwilligendienste
Asperg**



**Nur für Fahrtkosten zu Seminaren im Rahmen von FSJ/BFD
zu verwenden.**

Name und Vorname	Seminarort
Abrechnung für den Seminarbesuch am/vom - bis	

Antrag (von der/dem Freiwilligen auszufüllen)	Berechnung
1. Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel Originalbelege beifügen	

Datum:	<input type="checkbox"/> Hin- und Rückfahrt	<input type="checkbox"/> Einfache Fahrt	Kosten:
Datum:	<input type="checkbox"/> Hin- und Rückfahrt	<input type="checkbox"/> Einfache Fahrt	Kosten:
Datum:	<input type="checkbox"/> Hin- und Rückfahrt	<input type="checkbox"/> Einfache Fahrt	Kosten:
Datum:	<input type="checkbox"/> Hin- und Rückfahrt	<input type="checkbox"/> Einfache Fahrt	Kosten:
Datum:	<input type="checkbox"/> Hin- und Rückfahrt	<input type="checkbox"/> Einfache Fahrt	Kosten:

2. Anreise mit einem Kraftfahrzeug z.B. Auto / Motorrad

Name KFZ - Halter:in:	KFZ-Kennzeichen:		
Datum:	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
Datum:	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
Datum:	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
Datum:	Von:	Nach:	km x 0,20 € =
	Von:	Nach:	km x 0,20 € =

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben	Gesamtsumme der Kostenerstattung:
Datum: _____	Sachlich und rechnerisch richtig <input type="text"/> Euro
Unterschrift: _____	

Der Betrag wird auf das Konto angewiesen, dass bei Vertragsabschluss angegeben wurde.	Wird von IB ausgefüllt: Antrag geprüft & an auszahlende Stelle weitergeleitet.
	Datum _____
	Unterschrift _____