

Grundschule Homberg
Hochstraße 11
35315 Homberg (Ohm)
Telefon 06633/814
info@grund.homberg.schulverwaltung.hessen.de

Menschsein
stärken **IB**

IB Südwest gGmbH Hessen Nord
Ganztagsbetreuung an der Grundschule Homberg
Hochstr. 11
35315 Homberg/Ohm
Telefon 06633/919017
esb-homberg@internationaler-bund.de

Informationen zu den Rahmenbedingungen zur Anmeldung im Ganztagsangebot

An der Grundschule Homberg wird eine erweiterte schulische Betreuung für die Kinder aller Klassen angeboten.

Die Betreuung beinhaltet eine 5-Tage-Woche. Im Kalenderjahr gibt es 25 Schließtage die in den Schulferien liegen, sowie 1 pädagogischen Tag und 1 Putztag. Alle Schließtage sind auf der Homepage der Schule, sowie wie am Aushang der Betreuung veröffentlicht.

Folgende Module können gebucht werden:

- 1) Angebot A: 106,00 € monatlich
von 7:00 – 14.30 Uhr
- 2) Angebot B: 140,00 € monatlich
von 7:00 – 16.30 Uhr

- Die Kostenbeiträge werden monatlich (12 Monate) per Dauerauftrag entrichtet. Eltern können ihr Kind für diesen Kostenbeitrag in den genannten Zeiten an einem Tag oder an bis zu fünf Tagen in der Woche anmelden. Entsprechende Anmelde- und Kündigungsfristen sind aus den Vertragsunterlagen zu entnehmen.
- Es besteht die Möglichkeit zur **finanziellen Unterstützung** sowohl für die Betreuung als auch für das Mittagessen im Sinne der Jugendhilfe.
- Die **Anwesenheit** der Kinder ist zu den angemeldeten Zeiten **verpflichtend**. Das Fehlen wegen Krankheit oder anderer zwingender Gründe muss am gleichen Morgen in der Betreuung (06633/919017) gemeldet werden.
- Gegen einen Kostenbeitrag von 4,90 €, zusätzlich buchbar: Dessert= 70 Cent; Salat = 70 Cent, wird ein **warmes Mittagessen** in der Cafeteria der Ohmteilschule angeboten. Vegetarisches bzw. schweinefleischfreies Essen kann bestellt werden.



Grundschule Homberg



IB Südwest gGmbH Hessen Nord
Ganztagsbetreuung an der Grundschule Homberg

Anmeldung zum Ganztagsangebot der Grundschule Homberg

Persönliche Daten

Seite 1

Name des Kindes: _____ Geburtsdatum: _____ Klasse: _____ Schuljahr 2024/2025

Adresse: _____

Tel. 1: _____ Tel. 2: _____ Mobil: _____

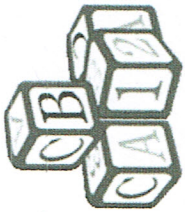
Name der Eltern/Sorgeberechtigten: _____

weitere Abholberechtigte: _____

evtl. gesundheitliche Beeinträchtigungen/Einnahme von Medikamenten: _____

Hiermit melde ich mein Kind _____, Klasse _____ zu den angegebenen Zeiten verbindlich am Ganztagsangebot der Grundschule Homberg an. Die schriftlichen Rahmenbedingungen zur Anmeldung im Ganztagsangebot habe ich erhalten und bin mit ihnen einverstanden.

Ort, Datum _____ Unterschrift Sorgeberechtigte _____



Grundschule Homberg



IB Südwest gGmbH Hessen Nord
Ganztagsbetreuung an der Grundschule Homberg

Name des Kindes: _____ Klasse: _____ im Schuljahr 2024/2025 Seite 2

1) Angebot A (von 7.00 Uhr – 14.30 Uhr, 106,00 € monatlich). Bitte kreuzen Sie Ihre Wahl an!

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Frühbetreuung ab 7:00	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr
Betreuung nach dem Unterricht bis ...	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14:30 Uhr
Nachhauseweg	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen

2) Angebot B (von 7.00 Uhr – 16.30 Uhr, 140,00 € monatlich). Bitte kreuzen Sie Ihre Wahl an!

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Frühbetreuung ab 7:00	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr	ab: _____ Uhr
Betreuung nach dem Unterricht bis ...	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14.30 Uhr <input type="checkbox"/> 16:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14.30 Uhr <input type="checkbox"/> 16:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14.30 Uhr <input type="checkbox"/> 16:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14.30 Uhr <input type="checkbox"/> 16:30 Uhr	<input type="checkbox"/> 13:05 Uhr <input type="checkbox"/> 14.30 Uhr <input type="checkbox"/> 16:30 Uhr
Nachhauseweg	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen	<input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Abholung <input type="checkbox"/> darf laufen

Im Schuljahr 2024/2025 gelten feste Abholzeiten: - nach der 6. Stunde (13.05 Uhr) und um - 14.30 Uhr
Nach 14.30 Uhr können die Abholzeiten individuell vereinbart werden.

Eine verbindliche Anmeldung kommt erst mit dem Ausfüllen des Vertrages der IB Südwest gGmbH zustande.

Ort, Datum _____ Unterschrift Sorgeberechtigte _____

Einwilligungserklärung Schweigepflichtentbindung

Name, Vorname des Kindes, Geburtsdatum des Kindes

Name des/der Personensorgeberechtigten:

Ich entbinde die für mein Kind zuständigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Ganztage von der Schweigepflicht gegenüber Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Grundschule, die für mein Kind zuständig ist. Die Weitergabe von Informationen über mein Kind dient dem Zweck, sich hinsichtlich geeigneter Fördermaßnahmen zum Wohl und zur Entwicklung meines Kindes abzustimmen.

Ich entbinde die für mein Kind zuständigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Ganztage von der Schweigepflicht gegenüber Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des für mein Kind zuständigen Sozialraumes. Die Weitergabe von Informationen über mein Kind dient dem Zweck, sich hinsichtlich geeigneter Fördermaßnahmen zum Wohl und zur Entwicklung meines Kindes abzustimmen.

Die Einwilligungserklärung erlischt automatisch mit Ende des Betreuungsvertrages.

Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung jederzeit mit der Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

Ort, Datum

Unterschrift der/des
Personensorgeberechtigten

Einwilligungserklärung

TON- UND VIDEOAUFZEICHNUNGEN

Vorname des Kindes

Nachname des Kindes

Geburtsdatum

Die im Rahmen der Bildungs- und Entwicklungsdokumentation eingesetzten Ton- und Videoaufzeichnungen dienen ausschließlich dem Zweck, Interessen, Fähigkeiten und den Entwicklungsverlauf Ihres Kindes / Ihrer Kinder zu veranschaulichen, um so Hinweise auf eine individuelle Förderung zu bekommen. Diese Information dient ausschließlich der Beratung in Entwicklungsgesprächen mit Ihnen und den pädagogischen Fachkräften, sowie der qualifizierten Vorbereitung dieser Gespräche durch die pädagogischen Fachkräfte.

Die Ton- und Videoaufzeichnungen werden sicher geschützt vor unbefugten Zugriffen aufbewahrt. Eine Weitergabe der Ton- oder Videoaufzeichnungen an Dritte erfolgt nur nach Rücksprache mit Ihnen und mit Ihrer schriftlichen Einwilligung.

Ton- und Videoaufzeichnungen können Ihnen auf Anfrage nur zu den Teilen überlassen werden, auf denen ausschließlich Ihr Kind zu hören bzw. zu sehen ist.

Die Ton- und Videoaufzeichnungen werden umgehend gelöscht, wenn der Zweck, zu dem sie angefertigt wurden, erfüllt ist. Spätestens nach dem Ausscheiden Ihres Kindes oder nach Widerruf Ihrer Einwilligung zu Ton- und Videoaufzeichnungen, werden die bis dahin entstandenen Aufzeichnungen gelöscht, es sei denn, es sind rechtliche Pflichten zu weiteren Aufbewahrung entstanden.

Einwilligung:

Ich/Wir willige/n ein, dass für mein/unser Kind

.....
in folgendem Zeitraum

.....
Tonaufzeichnungen angefertigt werden.

JA NEIN

Videoaufzeichnungen angefertigt werden.

JA NEIN

Eine einmal gegebene Einwilligungserklärung können Sie jederzeit widerrufen (schriftlich gegenüber der Leitung der Kindertageseinrichtung).

.....
Datum, Unterschrift/en ¹

¹ Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.

einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.

Einwilligungserklärung

VERANSTALTUNGEN (DRUCKMEDIEN, WEBSITE)

Vorname des Kindes

Nachname des Kindes

Geburtsdatum

Ich/Wir willige/n ein, dass im Zusammenhang mit folgender Veranstaltung

..... am

Nachfolgende Fotos* in der Gruppe

Nachfolgende Fotos* alleine

meines/unseres Kindes bzw. meiner/unsere Kinder

.....
in folgenden Druckmedien veröffentlicht werden:

- Gemeindeblatt der Kommune Orts- und Regionalteil der Tageszeitung
 Gemeindeblatt der Kirchengemeinde Sonstiges

Hinweis

Zeitungen, aber auch die anderen genannten Druckmedien können ggf. auch im Internet bereitgestellt und hier von Dritten eingesehen werden. Auf im Internet veröffentlichte Informationen und Bilder kann weltweit zugegriffen werden, auch besteht grundsätzlich die Möglichkeit, dass eingestellte Materialien heruntergeladen, gespeichert und/oder mit anderen Daten zusammengeführt werden. Einmal im Internet veröffentlichte Informationen sind oftmals nur unter großem Aufwand oder auch gar nicht vollständig zu entfernen bzw. wieder einfangbar. Daher gilt eine verantwortliche Auswahl der Medien und Bilder vor Verwendung und Veröffentlichung als zugesichert.

Ich/Wir willige/n ein, dass Fotos unseres Kindes

.....
.....

*ggf. Nr. angeben, Inhalt konkret beschreiben bzw. Ausdruck beifügen

Auf folgender Website veröffentlicht werden:

- Website des Internationalen Bundes (IB)**
 Website der Gemeinde Website der Kindertageseinrichtung
 Website

Ebenfalls willige/n ich/wir ein, dass folgende Daten mit veröffentlicht werden:

- Vorname Nachname Alter

Eine einmal gegebene Einwilligungserklärung können Sie jederzeit widerrufen (schriftlich gegenüber der Leitung der Kindertageseinrichtung).

.....
Datum, Unterschrift/en¹

¹ Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.

Einwilligungserklärung für die IB Südwest gGmbH

Für die Veröffentlichung von Fotos in der Einrichtung, in Druckmedien, Flyer, Prospekten, Infobroschüren und im Internet

Vorname des Kindes

Nachname des Kindes

Geburtsdatum

- 01) Um mir/uns, den Kindern, anderen Erziehungsberechtigten und Besucher/-innen einen Einblick in das Alltagsgeschehen und die Aktivitäten der Kindertageseinrichtung zu geben, z.B. Projekte, Feste, Feiern, Kita-Fotograf etc., willige/n ich/wir ein, dass zu diesem Zweck Fotografien angefertigt und entsprechende Fotos, auf denen mein/unser Kind alleine oder mit anderen Kinder abgebildet ist, **in der Einrichtung** ausgelegt bzw. aufgehängt werden. Für Kinderportfolios, also Fotoaufnahmen zur ausschließlichen Entwicklungsdokumentation eines Kindes, dürfen Fotos angefertigt werden. Kinderportfolios dürfen aber nicht veröffentlicht oder öffentlich ausgestellt werden.

JA NEIN

Mir ist bekannt, dass die Veröffentlichung von Bildern anderer Personen ohne deren Zustimmung Schadensersatzansprüche auslösen kann. Insbesondere ist eine Veröffentlichung im Internet ohne entsprechende Einwilligung unzulässig.

- 02) Um einen Einblick in das Alltagsgeschehen und die Aktivitäten der Kindertageseinrichtung zu geben, z.B. Projekte, Feste, Feiern, Kita-Fotograf etc., willige/n ich/wir ein, dass zu diesem Zweck Fotografien angefertigt und entsprechende Fotos, auf denen mein/unser Kind alleine oder mit anderen Kinder abgebildet ist, auf der **Website, in Druckmedien, auf Flyern, Prospekten und Infobroschüren des Internationalen Bundes** veröffentlicht werden.

JA NEIN

Hinweis:

Genannte Druckmedien können ggf. auch im Internet bereitgestellt und hier von Dritten eingesehen werden. Auf im Internet veröffentlichte Informationen und Bilder kann weltweit zugegriffen werden, auch besteht grundsätzlich die Möglichkeit, dass eingestellte Materialien heruntergeladen, gespeichert und/oder mit anderen Daten zusammengeführt werden. Einmal im Internet veröffentlichte Informationen sind oftmals nur unter großem Aufwand oder auch gar nicht vollständig zu entfernen bzw. wieder einfangbar. Daher gilt eine verantwortliche Auswahl der Medien und Bilder vor Verwendung und Veröffentlichung als zugesichert.

Eine einmal gegebene Einwilligungserklärung können Sie jederzeit widerrufen (schriftlich gegenüber der Leitung der Kindertageseinrichtung).

.....
Datum, Unterschrift/en¹

Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund

Einrichtung eines Dauerauftrages

Bitte richten Sie bei Ihrer Bank einen entsprechenden Dauerauftrag ein. Das Monatsentgelt ist zum Monatsersten zu überweisen.

Höhe des monatlichen Beitrages	
--------------------------------	--

Name der Bank	Commerzbank AG Frankfurt
IBAN	DE61 5004 0000 0593 7370 21
BIC	BIC COBADEFFXXX

Um die Zuordnung Ihres Dauerauftrages in der Verwaltung sicherzustellen, bitten wir Sie, den **Verwendungszweck** wie folgt anzugeben:

Debitorennummer

Vorname und Nachname

Kostenstelle

des Kindes

021712101

Vielen Dank im Voraus