

Die Kita „Frühblüher“ von A bis Z ...

Liebe Eltern,

wir heißen Sie und Ihr Kind bei den „Frühblühern“ herzlich willkommen!

Das kleine **Kindergarten – ABC** bietet Ihnen einen ersten Ein-und Überblick in unseren Alltag!

A Die **Aufsichtspflicht** der ErzieherInnen der Kita beginnt mit der persönlichen Übergabe des Kindes an die Erzieher/innen und endet mit der persönlichen Abholung des Kindes. Bei gemeinsamen Veranstaltungen (z.B. Festen, Ausflügen) an denen Sie mit Ihrem Kind teilnehmen, liegt die Aufsichtspflicht allein bei Ihnen. Bitte beachten Sie dazu entsprechende Aushänge.

Urlaub oder Krankheit? Bitte melden Sie die **Abwesenheit** Ihres Kindes rechtzeitig (spätestens bis 8.00Uhr) in der Kita, gerne über die KitaInfoApp. Das Essen müssen Sie per E-Mail (abmeldung-essen-fruehblueher@sah-leipzig.de) beim Essenversorger SAH gGmbH direkt abbestellen. Zwischen 11.15 und 11.30 kann das Essen nach Absprache auch in der Kita abgeholt werden.

Sollte Ihr Kind auf bestimmte Stoffe **allergisch** reagieren, teilen Sie uns dies bitte unbedingt mit.

Im **Aufenthaltsraum** im 1. OG können Sie sich z.B. während der Eingewöhnungszeit gern aufhalten. Vielleicht kommen Sie hier bereits mit anderen neuen Eltern ins Gespräch oder vertreiben sich die Wartezeit beim Lesen.

B Ein wichtiger Bestandteil des Betreuungsvertrages ist **die Benutzerregelung für Kindertageseinrichtungen des Internationalen Bundes (IB)** Bereich Kindertagesbetreuung Leipzig. Sie liegt den Vertragsunterlagen bei.

D Die kontinuierliche Beobachtung Ihres Kindes ist eine Grundlage der pädagogischen Arbeit in unserer Kita. Dadurch erfahren wir, welche Stärken und Bedürfnisse Ihr Kind hat, welche Themen es beschäftigt und in welchen Bereichen es noch Unterstützung benötigt. Fotos, gemalte Bilder und kleine Berichte und Episoden aus dem Alltag werden für jedes Kind in einem Portfolio **dokumentiert** und verdeutlichen so die Entwicklungsschritte Ihres Kindes. Beim Verlassen der Kita erhält Ihr Kind sein individuelles „Entwicklungstagebuch“. In einem jährlich stattfindenden Entwicklungsgespräch mit Ihnen wird die persönliche Entwicklung Ihres Kindes thematisiert.

Datenschutz... ist für uns selbstverständlich!

Alle Angaben von Ihnen und Ihrem Kind werden nach den datenschutzrechtlichen Vorgaben in ihrer jeweilig gültigen Fassung streng vertraulich behandelt. In einem Formular, welches Ihnen bei der Aufnahme in die Kita ausgehändigt wird, geben Sie uns Ihr Einverständnis für Foto- und Videoaufnahmen ihres Kindes, die im Kitaalltag entstehen und u.a. für die Portfolios oder Aushänge in der Kita genutzt werden.

E Die **Eingewöhnung** in der Kita erfolgt in Anlehnung an das Berliner Eingewöhnungsmodell. Um Ihrem Kind ein gelungenes Ankommen zu erleichtern, wird diese sehr wichtige Zeit für jedes Kind in Absprache mit den Bezugserziehern individuell gestaltet. (siehe auch Extrablatt „Eingewöhnung in unserer Kita“)

Eine vertrauensvolle, transparente und konstruktive Zusammenarbeit mit den **Eltern** liegt uns am Herzen. Wir begrüßen es sehr, wenn Sie sich aktiv im Kitaalltag beteiligen, uns z.B. bei Ausflügen unterstützen, Ideen und Wünsche einbringen, an der Gestaltung von Festen mitwirken.

Der engagierte **Elternrat** der Kita, der sich aus jeweils 2 Vertretern jeder Gruppe zusammensetzt, trifft sich regelmäßig und berät über kitarelevante Themen sowie über Unterstützungsmöglichkeiten bei Aktionen und Projekten.

In jeder Gruppe finden 2mal jährlich **Elternabende** statt.

Sie als Eltern sollten für die Kita möglichst immer (für unvorhergesehene Ereignisse) **erreichbar** sein. Bitte denken Sie auch daran, uns eine Änderung der Telefonnummer bekannt zu geben.

Externe Anbieter bereichern den Kitaalltag. Die Kinder haben die Möglichkeit an verschiedenen Kursen teilzunehmen, wenn ein separater Vertrag zwischen Ihnen und dem Anbieter abgeschlossen ist. Die Angebote sowie Aktuelles dazu finden Sie an der Infotafel im Eingangsbereich.

F Jeden Morgen von 8.00 Uhr bis ca. 8.30 Uhr **frühstücken** die Kinder. Bitte geben Sie Ihrem Kind in einer Brotbüchse ein ausgewogenes und gesundes Frühstück mit. Getränke (ungesüßten Tee, Wasser oder Milch) stellen wir in der Kita bereit. Helfen Sie, eine angenehme störungsfreie Frühstückszeit zu gestalten, indem Sie pünktlich kommen und Ihr Kind nicht während der Frühstückszeit bringen.

Feste mit den Familien werden in unserem Jahresausblick bekanntgegeben. Sie gehören zu den Highlights im Jahr.

Möchten Sie sich als aktives oder stilles Mitglied im **Förderverein** der Kita engagieren? Einen Flyer des Vereines erhalten Sie bei der Aufnahme Ihres Kindes in die Kita. Dank des Fördervereins werden zusätzlich Angebote und Projekte in der Kita möglich, zudem unterstützt der Förderverein die Kita bei besonderen Anschaffungen.

G An seinem **Geburtstag** steht Ihr Kind im Mittelpunkt der Gruppe und es wird bei Spiel und Spaß kräftig gefeiert. Ob Muffins, Obstspieße oder eine andere Leckerei... besprechen Sie im Vorfeld gern mit den Erzieher*innen, wie Sie das kleine Fest unterstützen können.

In den **Garderoben** hat Ihr Kind ein eigenes Fach, welches individuell gekennzeichnet ist, hier können Wechsel- und Regensachen hängen bleiben.

Ein besonderer Schwerpunkt unserer Arbeit ist aufgrund der spezifischen Lage der Einrichtung der **generationenverbindende Gedanke**.

Die Kinder und Senioren haben vielfältige Kontakte und bereichern sich gegenseitig in ihrem Alltag. Die gezielten gemeinsamen Aktivitäten – wie Singen und Musizieren, Sitztanz und Bewegungsangebote - sollen diesen Effekt verstärken. Sie finden regelmäßig (mind. 1 mal monatlich) statt. Darüber hinaus haben sich im Laufe der Zeit kleine Traditionen beim Begehen von Festen (wie z.B. Laternenfest, Sportfest,

Sommerfest, usw.) entwickelt.

H Die **Hausordnung** bekommen Sie mit den Vertragsunterlagen ausgehändigt. Sie dient der Sicherheit der Kinder der Kita. Mit Ihrer Unterschrift des Betreuungsvertrags verpflichten Sie sich gleichzeitig zur Einhaltung der Hausordnung.

I Der **Internationaler Bund** ist der Träger der Einrichtung. Informationen zum Träger finden Sie in der Willkommensmappe oder unter www.internationaler-bund.de.

An den **Informationswänden** im Eingangsbereich (EG) sowie an den **Infotafeln der Gruppen** finden Sie aktuelle Informationen, Angebote und Projekte, alles zu externen Anbietern sowie eine Übersicht über alle in der Einrichtung tätigen Mitarbeiter*innen.

Wir nutzen die Kita-**Info-App** der Stay Informed GmbH, um Sie zeitgemäß und schnell über wichtige Angelegenheiten zu informieren und Ihnen das Abmelden Ihres Kindes unkompliziert zu ermöglichen. (siehe Extrablatt in der Willkommensmappe).

J Das Kita-Team erstellt einen **Jahresausblick**, in dem die kitaübergreifenden Höhepunkte bekannt gegeben werden. Dieser wird mit dem Elternrat abgestimmt und hängt an der Infotafel im Eingangsbereich aus. Ideen und Unterstützungsangebote Ihrerseits sind uns herzlich willkommen!

K In unserer **Konzeption** stellen sich der Träger sowie die Kita mit ihren Rahmenbedingungen, gesetzlichen Grundlagen sowie den Schwerpunkten der pädagogischen Arbeit vor. Die Konzeption dient den pädagogischen Fachkräften als Grundlage für die Arbeit. Sie können diese gern in der Kita oder auf der Homepage einsehen.

In unseren Kita-Alltag fließen bereits viele Elemente der ganzheitlichen Gesundheitsförderung nach dem **Kneipp-Ansatz** ein. Wir wollen künftig diese Angebote verstärkt umsetzen, weitere Fachkräfte an der Sebastian-Kneipp-Akademie schulen und die Zertifizierung als „Vom Kneipp-Bund e.V. anerkannte Kindertageseinrichtung“ anstreben.

Wir gehen bei Wind und Wetter nach draußen, außerdem wird bei uns gebastelt und gematscht. Bitte ziehen Sie Ihrem Kind deshalb entsprechend zweckmäßige **Kleidung** an, die auch mal schmutzig werden darf, die bequem und einfach an- und auszuziehen ist. Regenbekleidung und Gummistiefel hängen Sie bestenfalls dauerhaft in die Garderoben. Ganz wichtig ist es, dass Sie die Kleidung Ihres Kindes mit dem Namen versehen, so können Verwechslungen vermieden werden.

Im **Kinderwagenraum** können Sie Buggys und Kinderwagen unterbringen. Bitte stellen Sie hier aus Platzgründen keine Fahrräder, Fahrradanhänger, Laufräder ab. Nutzen Sie dafür den Hof.

L **Lob** und Wertschätzung, aber auch Kritik motivieren! Die Erzieher*innen freuen sich auf Ihre Rückmeldungen!

Lachen ist gesund! Spaß und Freude gehören zu unserem Alltag!

Einmal wöchentlich besucht uns unsere **Lesepatin** und erfreut die Kinder in der Bibliothek mit spannenden Märchen und Geschichten. Dieses Angebot ergänzt auf wunderbare Weise unseren generationenverbindenden Ansatz.

Die **Leiterin** der Einrichtung steht Ihnen gern zur Seite. Jeden Dienstag haben sie von 14.00 Uhr bis 17.00 Uhr, die Möglichkeit die Elternsprechstunde für Ihre Anliegen zu nutzen. Gern können Sie sich auch an anderen Tagen einen Termin vereinbaren.

M Der **Morgenkreis** findet in der Regel ab 9.00 Uhr in jeder Gruppe statt. Gemeinsam starten wir mit Ihren Kindern in diesem Rahmen in den Tag. Um Störungen zu vermeiden, geben Sie Ihr Kind bitte bis spätestens 9.00Uhr ab. Sollte dies einmal nicht möglich sein, sprechen Sie das möglichst im Vorfeld mit den Gruppenerziehern ab.

Von ca. 12.00 Uhr bis 14.00 Uhr ist in der Kita **Mittagesruhe**, in der Krippe können die Kleinsten ab ca. 11.45 Uhr zur Ruhe kommen. Bei kleinen Geschichten, Hörspielen und anderen Ritualen entspannen und schlafen die Kinder auf ihren Matratzen und sammeln neue Kraft für den Nachmittag.

Ist Ihr Kind ein **Mittagskind**, sagen Sie uns bitte spätestens am Morgen Bescheid.

N Der Vorstand des Fördervereins informiert in Zusammenarbeit mit der Kita und dem Elternrat regelmäßig mit einem **Newsletter** über wichtige Aktionen in der Kita. Wenn Sie den Newsletter erhalten möchten, senden Sie bitte eine E-Mail an: foerderverein-fruehblueher@web.de mit dem Betreff „Newsletter“ oder geben einen Zettel mit Ihrer E-Mail-Adresse bei der Kita-Leitung oder einer Erzieher*in ab. Der Newsletter kann über einen entsprechenden Link jederzeit abgemeldet werden.

O Die **Öffnungszeiten** der Kita „Frühblüher“ richten sich nach dem Bedarf der Mehrzahl der Familien und ist derzeit Montag bis Freitag von 6:30 Uhr bis 17.00 Uhr.

P Vor der Kita stehen zum Bringen und Holen Ihrer Kinder Kurzeit-**Parkplätze** zur Verfügung. Bitte blockieren Sie keine Zufahrten der Rettungsfahrzeuge und fahren auf dem gesamten Gelände des Seniorenparks im Schrittempo.

Partizipation ist ein wichtiger Schwerpunkt der Arbeit in der Kita. Wünsche, Ideen und Umsetzungsvorschläge der Kinder und Eltern finden Einklang in den Kitaalltag.

Neben dem Gartentor steht eine blaue **Papiertonne**, die sich freut, mit Altpapier gefüttert zu werden. Die Einnahmen gehen an unseren Förderverein.

Wir freuen uns, Schülern und Auszubildenden die Möglichkeit geben zu können, in unserer Einrichtung ein **Praktikum** zur Berufsorientierung oder begleitend zur Berufsausbildung anbieten zu können.

Q Das **Qualitätsmanagement** dient der Einrichtung zur Sicherung der Qualität der pädagogischen Arbeit. Durch eine planmäßige Fortbildungsstrategie erreichen wir, dass alle Erzieher*innen

sich dem Anspruch der fortlaufenden Qualifikation stellen und notwendige Fortbildungen wahrnehmen.

Zur stetigen Überprüfung und Weiterentwicklung der pädagogischen Arbeit nutzen wir das QM-System PädQUIS. Die Konzeption der Kita wird kontinuierlich fortgeschrieben und jährlich aktualisiert. Aktuelle fachliche Entwicklungen finden dabei Berücksichtigung.

Zudem findet alle zwei Jahre eine Elternbefragung statt. Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihre Zufriedenheit darzustellen und explizit Wünsche und Ideen zu formulieren.

R

Morgenkreis, Tischsprüche, wiederkehrende Aufgaben und Aktivitäten, verschiedene Feste... vielseitige **Rituale** finden täglich, wöchentlich und während des Jahres statt und sind für Ihre Kinder eine hilfreiche Orientierung.

S

Der **Sächsische Bildungsplan** ist die Grundlage unserer Arbeit. Die Förderung Ihrer Kinder in allen beschriebenen Bildungsbereichen liegt uns am Herzen.

Singen spielt bei uns eine große Rolle.

Wir nahmen 2022 am Projekt „singende Kindergärten“ der dm-Initiative Zukunftsmusiker teil. Dieses möchte Erzieher*innen dazu ermutigen, ihre Sing- und Bewegungsfreude neu zu entdecken und diese an die Kinder weiterzugeben.

Spielzeug soll nicht mit in die Kita gebracht werden. Wir werden 1-2 mal im Jahr als Höhepunkt einen Spielzeugtag für die Kinder anbieten, an dem das Lieblingsspielzeug mitgebracht und den anderen Kindern vorgestellt werden kann.

Die Kita „Frühblüher“ hat vom 24.12. bis 31.12. eines jeden Jahres sowie an zwei Pädagogischen Arbeitstagen sowie einigen Brückentagen **geSchlossen**. Diese werden mindestens 2 Monate im Voraus bekannt gegeben.

In den Sommerferien ist für zwei Wochen eine **(Teil-)Schließzeit** vorgesehen, in welcher nur Kinder von Eltern betreut werden, die selbst keinen Urlaub nehmen können und keine andere Betreuungsmöglichkeit (z.B. Großeltern) haben. Die Betreuung erfolgt in veränderten Gruppenstrukturen und mit verkürzten Öffnungszeiten. Eine Abfrage zum Bedarf erfolgt i.d.R. um den Jahreswechsel.

An einigen Brückentagen orientieren sich unsere Öffnungszeiten am Bedarf aller Eltern. Bitte beachten Sie dazu entsprechende Aushänge an den Gruppentafeln oder Abfragen über die Kita-Info-App und tragen sich rechtzeitig ein.

T

In der Kita arbeiten wir überwiegend in festen Bezugsgruppen. Die **(teil-)offene Arbeit** ist Bestandteil im Tageslauf. Die Kinder können dann verschiedene Bildungsinselformen der Kita oder andere Gruppenräume nutzen in Absprache mit den Erzieher*innen nutzen.

U

Alle Kinder, die in die Kindertagesstätte aufgenommen werden sind während der Zeit in der Einrichtung und auf dem direkten Weg von und zur Kindertagesstätte gesetzlich **Unfallversichert**.

Jedes Kind hat ein Recht auf **Urlaub!** Bitte teilen Sie uns den Zeitraum Ihres Jahresurlaubes mit. Dies ermöglicht es uns zudem, die Dienstplanung für unsere

Erzieher in der Haupturlaubszeit entsprechend ressourcenorientiert zu gestalten.

Die **Verpflegung** (außer das Frühstück) in unserer Kita erfolgt durch den Essenanbieter „SAH gGmbH“. Die Küche ist direkt am Haus und das Essen kommt somit frisch auf den Tisch. Einen Versorgungsvtrag bekommen Sie bei Aufnahme in die Kita ausgehändigt.

V Ein gelungener Übergang für die Kinder von der Kita in die Schule ist uns sehr wichtig! In unserer **Vorschulgruppe** können wir die kontinuierliche und „alltagsintegrierte“ Schulvorbereitung in den Fokus rücken und so die Qualität der Vorschule/ Schulvorbereitung optimieren.

Bei Aufnahme in die Kita hinterlegen Sie eine Karteikarte, auf der Sie weitere Personen dauerhaft zur Abholung Ihres Kindes **bevollmächtigen**. Tagesvollmachten können gern schriftlich bei den Erzieher*innen abgegeben werden. Wir behalten uns vor, Personalausweise von uns unbekanntenen Personen einzusehen.

W Bitte bringen Sie mindestens einmal komplette **Wechselwäsche** für Ihr Kind mit in die Kita. Es kann immer ein Missgeschick passieren oder ein Regenguss überrascht uns. Bitte kennzeichnen Sie die Sachen Ihres Kindes, um ein Verwechseln zu vermeiden.

Windeln, Taschentücher & Co bringen Sie bitte individuell für Ihr Kind mit. Die Erzieher*innen machen Sie mit einem kleinen Zettel in Ihrem Fach aufmerksam, wenn diverse Dinge benötigt werden.

X **X-beliebige Fragen...** Bei allen Fragen, die Sie noch haben, wenden Sie sich bitte vertrauensvoll an die Erzieher oder an die Leiterin.

Z Im Interesse der Sicherheit ist der Zugang zu unserer Kindertageseinrichtung und zum Kinderwagenraum nur durch die Eingabe eines **Zahlencodes** möglich. Den Code erhalten befugte Personen von den pädagogischen Fachkräften.

Zahnpflege ist ein wichtiger Teil der hygienischen Fürsorge in der Kita. Alle Kinder ab 2 Jahren putzen nach dem Mittagessen Ihre Zähne. Der **Zahnarzt** besucht einmal im Jahr die Kita, die **Zahnschwester** kommt zweimal jährlich, um mit den Kindern das Zähneputzen zu üben und über gesunde Zähne zu sprechen. Über diese Termine werden Sie rechtzeitig informiert.

Zu guter Letzt... noch ein paar Zahlen:

- Am 1. Juni 2007 wurde die Kita eröffnet.
- 82 Kinder im Alter vom vollendeten ersten Lebensjahr bis zum Schuleintritt werden bei uns in 5 Bezugsgruppen betreut.

