

## Anmeldung 2026

### Additive Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Orientierungskursen

Kennung der ZQ: \_\_\_\_\_

Anrede	<input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr
Name	_____	
Vorname	_____	
Straße Nr.	_____	
PLZ Wohnort	_____	
Geb.-Datum	_____	
Telefon	_____	
E-Mail	_____	

Folgende Unterlagen müssen dem Anmeldeformular beigelegt werden:

1. Kopie des BAMF-Bescheides
2. Seminarvertrag mit Ihrer Unterschrift
3. Aktueller Lebenslauf

Wir berücksichtigen nur vollständige Anmeldungen.

Ich habe mich auf der Website [www.deutschalszweitsprache.de](http://www.deutschalszweitsprache.de) über die Bedingungen zur Anmeldung und Teilnahme informiert und melde mich verbindlich für die o.g. Zusatzqualifizierung an.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**IB West gGmbH**  
DaZ-Lehrerqualifizierung  
Simonsstraße 6  
42117 Wuppertal  
[Info-Daz@ib.de](mailto:Info-Daz@ib.de)

# Seminarvertrag 2026

## Additive Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Orientierungskursen

### 1. Anmeldebestätigung / Zahlung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich.

Grundlage der Anmeldung ist das vorliegende Anmeldeformular. Es werden nur vollständige Anmeldungen berücksichtigt. Reservierungen können wir nicht vornehmen.

Nach Prüfung der eingegangenen Anmeldeunterlagen (und ggf. der individuellen Zugangsvoraussetzungen) erhalten Sie eine schriftliche Anmeldebestätigung mit einer Rechnung über die Anmeldegebühr. Sofern die zur Verfügung stehenden Seminarplätze ausgebucht sind, informieren wir Sie möglichst umgehend. Der Schriftverkehr erfolgt per Email.

Die Höhe der Seminargebühren und die Zahlungsbedingungen entnehmen Sie bitte unserer Website [www.deutschalszweitsprache.de](http://www.deutschalszweitsprache.de). Die Gebühren sind nach Rechnungseingang auf das angegebene Konto zu überweisen.

### 2. Leistungen

Wir führen das Seminar entsprechend der Angaben auf unserer Website [www.deutschalszweitsprache.de](http://www.deutschalszweitsprache.de) und gemäß den Bestimmungen des Bundesamtes für Migration und Flüchtlinge (BAMF) durch.

### 3. Stornierung und Abbruch

Ihre Anmeldung ist verbindlich.

Bei einem Rücktritt entstehen Ihnen folgende zusätzliche Kosten:

- ▶ bei einem Rücktritt 4 - 2 Wochen vor Seminarbeginn: 20% der gesamten Seminargebühren,
- ▶ bei einem späteren Rücktritt: 50% der gesamten Seminargebühren,
- ▶ bei einem Rücktritt ab 3 Werktage vor Seminarbeginn oder bei nicht erfolgter Abmeldung: 100 % der gesamten Seminargebühren.

Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen.

Die Teilnehmerzahl beträgt 16. Bei Unterschreitung um mehr als 40 % behalten wir uns vor, eine Qualifizierung abzusagen. In diesem Fall erstatten wir Ihre geleisteten Eigenanteile in voller Höhe.

### 4. Urheberrecht

Den Teilnehmenden ist bekannt, dass Seminarunterlagen urheberrechtlich geschützt sind. Sie werden diese nur persönlich nutzen, nicht an Dritte weitergeben, nicht vervielfältigen oder veröffentlichen. In diesem Zusammenhang weisen wir darauf hin, dass das Ablichten von Materialien und das Mitschneiden von Online-Angeboten nicht gestattet sind.

## 5. Verpflichtung der Teilnehmenden

Den Teilnehmenden ist bekannt, dass im Laufe des Seminars persönliche und berufliche Umstände der Lehrkräfte zur Sprache kommen können, die unter Umständen vertraulich sind. Die Teilnehmenden verpflichten sich, über solche Gegebenheiten außerhalb des Seminars grundsätzlich Stillschweigen zu bewahren.

## 6. Datenschutz

Den Teilnehmenden ist bekannt, dass die personenbezogenen Daten zwecks Kursdurchführung beim Internationalen Bund und dem Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF) gespeichert werden. Die Datensicherung unterliegt den Bestimmungen des Datenschutzes.

## 7. Teilnahme an Online-Seminaren oder Seminaren mit Online-Modulen

Die Teilnehmenden haben für eine störungsfreie technische Beteiligung zu sorgen. Technische Probleme aufgrund von veralteten oder nicht korrekt eingerichteten Geräten oder einer instabilen Internetverbindung liegen in der Verantwortung des Teilnehmenden. Das BAMF weist ausdrücklich darauf hin, dass dadurch entstehende Fehlzeiten oder fehlende Beteiligungsmöglichkeiten als „nicht anwesend“ zu werten sind.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich

- a. die Rahmenbedingungen des BAMF zur Zusatzqualifizierung kenne und
- b. diesem Seminarvertrag zustimme.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Teilnehmende/r

Die IB West gGmbH bestätigt, die in diesem Vertrag formulierten Leistungen zu erbringen.

Wuppertal, 10.02.2026

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift IB

